

Kasutusloa taotlemiseks vajalikud dokumendid – hooned ja olmerajatised (grillnurgad, väliköögid, mänguväljakud, varjualused jne)

Ehitusseadustikust tulenevalt tuleb kasutusloa saamiseks esitada järgmised dokumendid:

- **Kasutusloa taotlus** koos lisaga (eluruumide või mitteeluruumide andmed)
Enam kui ühe omaniku puhul kõigi omanike andmed ning allkirjad.

Taotluse ja lisade blanketid: <https://www.mkm.ee/et/ehitisregister>

- **Riigilõivu tasumise dokumendi koopia.**

Riigilõiv tasuda vastavalt Riigilõivuseaduse:

§ 331³. Hoone kasutusloa taotluse läbivaatamine

(1) Elamu ja seda teenindava rajatise kasutusloa taotluse läbivaatamise eest tasutakse riigilõivu **30 eurot**.

(2) Mitteelamu ja seda teenindava rajatise kasutusloa taotluse läbivaatamise eest tasutakse riigilõivu **60 eurot**.

(3) Kui kasutusloa taotlus sisaldab mitut hoonet ja seda teenindavat rajatist, siis tasutakse riigilõivu iga taotluses sisalduva kasutusloakohustusliku hoone eest eraldi.

Riigilõivu saaja on Harku Vallavalitsus.

Tasuda saab:

- Swedbank konto EE622200001120159636
- SEB konto EE601010002018894005
- Danske Bank A/S Eesti filiaal konto EE143300333516970003
- Nordea Pank Eesti konto EE611700017002186326
- sularahas Harku Vallavalitsuse kassasse

Selgitusse märkida "Riigilõiv (*kinnistu nimi või koha- aadress, ehitis*) kasutusloa eest".

- **Ehitusprojekt**, mille kohaselt ehitis on ehitatud.
- **Joogivee mikrobioloogiline analüüs. Puurkaevu olemasolul puurkaevu pass.**
(Tervisekaitse labor. tel.6943600, Kotka 2 Tallinn 11315)
- **Energiamärgise koopia** tuleb kasutusloa taotlemisel esitada nendele sisekliima tagamisega hoonetele, **millele on ehitusluba väljastatud pärast 1.jaanuari 2009.a.**
- **Oluliste ehitustoodete ja materjalide sertifikaadid või vastavusdeklaratsioonid.**
(Kütteseadmed, tuletõkkeuksed/-aknad/-luugid, moodulkorstnad, teras- ja betoonkonstruktsioonid, reoveemahutid, puhastusseadmed jms)
- **Ehitustööde päevik.**
- **Kaetud tööde aktid.** (võimalusel fotod)

NB! Ehitustööde päeviku ja kaetud tööde aktid võib asendada sisulise ja pädeva ehituseksperdi aktiga, mis on koostatud kehtivat ehitiste ekspertiisi tegemise pädevust omava füüsilise või juriidilise isiku poolt. (Ehitusseadustik § 15 Ehitamise dokumenteerimine; § 18 Ehitise audit)

- **Elektripaigaldise nõuetekohasuse tunnistus koos mõõdistamise aruandega.**
(annab välja akrediteeritud tehnilise kontrolli teostaja, www.eak.ee)- MKM määrus nr 62 §7.
- **Gaasipaigaldise nõuetekohasuse tunnistus koos mõõdistamise aruandega.**
(annab välja Inspecta Estonia OÜ, www.inspecta.com)- MKM määrus nr 32 2.peatükk
- **Lepingute koopiad.** (vesi, kanalisatsioon, elekter, gaas, prügi)
- **Korstnapühkija akt** (üksikelamutel ja suvilatel 5 ja rohkem a. kasutusel olnud korstnatele; kortermajadel 1 a. kasutusel olnud korstnatele või vastavalt korstna dokumentatsioonis nõutule)- Tuleohutuse seadus §11

Märkused:

Kasutusloa taotlemiseks vajalikud dokumendid esitada ühes eksemplaris, köidetuna ja sisukorraga.

Ehitamise tehnilised dokumendid peavad olema originaalid või dokumendi väljastaja, ehitustoote importija, ehitise omaniku või kohaliku omavalitsuse kinnitatud koopiad.

Ehitise tehniliste dokumentide loetelu täpsustatakse iga objekti kohta eraldi.
Sõltuvalt konkreetse ehitise iseärasustest võib nimekirja lisanduda nõutavaid dokumente.

Enne planeerimis- ja ehitusseaduse jõustumist (22. juuli 1995) asjaõigusseaduse rakendamise seaduse tähenduses õiguslikul alusel ehitatud ehitist võib kasutada vastavalt ehitisele ettenähtud kasutamise otstarbele.

Enne planeerimis- ja ehitusseaduse jõustumist (22. juuli 1995) asjaõigusseaduse rakendamise seaduse tähenduses õiguslikul alusel ehitatud ehitise omanik võib taotleda kasutusluba, sealhulgas ehitise kasutamise otstarbe muutmiseks, esitades kohalikule omavalitsusele kasutusloa taotluse koos lisadega ja ehitise seletuskirjaga mõõdistusprojekti ning tasudes riigilõivu.

Lisainfo: telefonil 606 8822