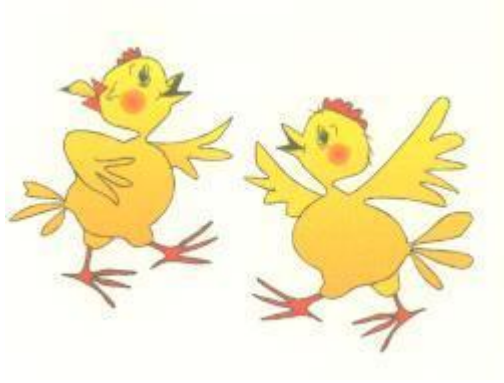


**TABASALU LASTEAED TIBUTARE**



**ARENGUKAVA 2015-2017**

**Tabasalu 2014**

## SISUKORD

<b>SISSEJUHATUS</b> .....	2
<b>1. ÜLDANDMED</b> .....	3
<b>1.1. LASTEAIA AJALOOST</b> .....	3
<b>1.2. MISSIOON</b> .....	4
<b>1.3. VISIOON</b> .....	4
<b>1.3. VÄÄRTUSED</b> .....	4
<b>1.4. ÕPPEASUTUSE ERIPÄRA</b> .....	5
<b>2. HETKEOLUKORD</b> .....	6
<b>2.1. Juhtimine ja eestvedamine</b> .....	6
<b>2.2. Lasteasutuse komplekteerimine</b> .....	6
<b>2.3. Personal</b> .....	7
<b>2.4. Lasteaia materiaalne baas ja ressursside juhtimine</b> .....	8
<b>2.5. Koostöö huvigruppidega</b> .....	8
<b>2.6. Õppe- ja kasvatustegevus</b> .....	9
<b>3. ARENGU PÕHISUUNAD JA -VALDKONNAD</b> .....	12
<b>3.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE</b> .....	12
<b>3.1.1. Lasteaia strateegilise juhtimise ja eestvedamise tegevuskava 2015-2017</b> .....	14
<b>3.2. PERSONALIJUHTIMINE</b> .....	16
<b>3.2.1. Personalijuhtimise tegevuskava 2015-2017</b> .....	17
<b>3.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA</b> .....	19
<b>3.3.1. Koostöö huvigruppidega tegevuskava 2015-2017</b> .....	21
<b>3.4. RESSURSSIDE JUHTIMINE</b> .....	23
<b>3.4.1. Ressursside juhtimise tegevuskava 2015-2017</b> .....	24
<b>3.5. ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS</b> .....	26
<b>3.5.1. Õppe- ja kasvatustegevuse tegevuskava 2015-2017</b> .....	28
<b>4. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD</b> .....	32
<b>5. ARENGUKAVAS KASUTATUD LÜHENDITE SELGITUSED</b> .....	32

## SISSEJUHATUS

Tabasalu lasteaed Tibutare arengukava on dokument, mis lähtub järgmistest õigusaktidest ja dokumentidest:

- Koolieelse Lasteasutuse Seaduse § 9<sup>1</sup>
- Harku valla arengukava 2011-2037, 27.10.2011 Harku vallavolikogu määrus nr.17
- Tabasalu lasteaed Tibutare põhimäärus, 30.12.2010 Harku vallavolikogu määrus nr.34
- Tabasalu lasteaed Tibutare õppekava

Arengukava koostamiseks moodustati AK töögrupp (sept. 2014), kuhu olid kaasatud 4 õpetajat, õppealajuhataja, direktor, majandusjuhataja, 1 õpetaja abi (erinevate töövaldkondade esindatus kaasa rääkimaks arengu suunamisel). Töögrupi juht koostas tegevuskava ja iga nõupidamise ülesanded liikmetele. Nõupidamised toimusid 22.09, 08.10, 15.10, 27.10. Seejärel saadeti 29.10 arengukava projekt tutvumiseks ja täienduseks kogu personalile ja lasteaia hoolekogule. 03.11.2014 toimus ühisarutelu kogu personaliga ja seejärel pedagoogilise nõukoguga hinnangu andmine loodud arengukavale. Hoolekoguga arutelu viidi läbi 06.11.2014. Töögrupp võttis arengukava koostamise aluseks järgmised kokkuvõtted ja analüüsid:

- Tabasalu lasteaed Tibutare sisehindamise aruanne õppeaastate 2011/2012; 2012/2013; 2013/2014 osas;
- lastevanemate rahulolu ja ootuste uuringute tulemused (2012-2014);
- personali rahulolu ja ootuste uuringute tulemused (2012-2014);
- 2012-2014 arengukava eesmärkide, tegevus/tulemusnäitajate täitmise analüüs;
- EHIS-e tegevusnäitajate 3 aasta tulemuste võrdlus ja analüüs;
- 3 õppeaasta sisehindamise analüüsi põhjal välja toodud valdkondade toimimise tugevused, parendusvajadused, võimalused ja ohud- SWOT analüüs arengukava arendusvaldkondade osas;
- 2012 märts Tallinna Ülikooli poolt läbi viidud kasvukeskkonna analüüs ECERS-R kriteeriumite alusel (lapse arengut toetav kasvukeskkond rühmas);
- 2013 a veebruaris saadud Riikliku järelevalve tagasiside (järelevalvet teostati 02.-11.01.2013 Harju maavanema 12.09.2012 korralduse nr 1-1/1321-k "Harju maakonna õppeasutuste 2012/2013. õppeaasta temaatilise riikliku järelevalve ajakava kinnitamine ja järelevalvet teostavate ametnike määramine" alusel);
- 2013 a novembris Tartu Ülikooli Eetikakeskuse poolt koostatud Hea Lasteaia kriteeriumite (4 valdkonda: õppe- ja kasvatustöö ning lapse arengu hindamine; kasvumist ja arengut toetav keskkond; juhtimine; koostöö ja head suhted) alusel läbiviidud eneseanalüüs osalemaks konkursil „Hea lasteaia rajaleidja“ ja juunis 2014 aasta saadud tagasiside TÜ Eetikakeskuse spetsialistide poolt;
- 2014 septembris Tibutare tervisemeeskonna poolt läbi viidud turvalisuse riskianalüüs lasteaias: keskkonna ohutuse /turvalisuse hindamise kriteeriumide täitmine ja vigastuste ennetamine ning turvalisuse tagamine lasteaias ning parenduste sisseviimiseks koostatud tegevuskava.

## **Arengukavas on määratletud kokkuleppelised Tabasalu lasteaed Tibutare:**

- arenduse põhisuunad ja-valdkonnad, arendusvaldkondade eesmärgid aastateks 2015-2017;
- tegevuskava 3-ks õppeaastaks;
- sealhulgas turvalisuse tagamine õppeasutuses.

Arengukava on koostatud nii, et see tagaks lasteaia tegevustes jätkusuutliku tasakaalustatud arengu, aitaks tulla toime lasteaia ees seisvate strateegiliste muutustega ning suunaks pideva õppekvaliteedi arengu suunas.

Õppeasutuse arengu suunamine ja eesmärkide saavutamine on toetatud eesmärkide saavutamise tulemusnäitajate (hindamismõõdikute) määratlemise kaudu, mille tulemuste seire aitab analüüsida saavutatut ja vajadusel teha parendusi arengukava tegevuskavas.

Arengukava on aluseks lasteaia aasta tegevuskavale, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine konkreetsete tegevuste kaudu (tegevuste rakendamise tegevused, tähtjad, vastutajad).

## **1. ÜLDANDMED**

Tabasalu lasteaed Tibutare asukohaga Lasteaia 7, Tabasalu alevik, Harku vald, Harjumaa on Harku valla omandil põhinev koolieelne õppeasutus, mis võimaldab koolieelsest east noorematele lastele hoitu ja alushariduse omandamist.

Lasteaed juhindub oma tegevuses Koolieelse Lasteasutuse Seadusest, kohaliku omavalitsuse korralduse seadusest, teistest Eesti Vabariigi seadustest, Vabariigi Valitsuse määrustest ja Haridus- ja Teadusministeeriumi õigusaktidest, samuti Harku Vallavolikogu ja Harku Vallavalitsuse õigusaktidest.

Nimi: Tabasalu lasteaed Tibutare

Reg.kood: 75014184

Koolitusluba: nr.4073HTM, Haridus- ja Teadusministri 03.04.2006 käskkiri nr.284

Aadress: Lasteaia 7, Tabasalu, Harku vald, 76901 Harjumaa

Kontaktid: direktor 6032211

e-post juhataja@tibutare.edu.ee

üldtelefon 6076341

kodulehekülg www.tibutare.edu.ee

### **1.1. LASTEAIA AJALOOST**

9.nov.1970 -avati Ranna sovhoosi lastepäevakodu, 2-rühmaline, kohti 45-le lapsele;

sept.1976 -avati veel 4 rühma, lasteaed sai 140-ne kohaliseks;

1978 -nimekonkursi tulemusena sai lasteaia nimeks TIBUTARE;

aastal 1980 -valmis köögi- ja pesuköögi juurdeehitus;

aastal 1981 -avati viimased 2 rühma ja lasteaed sai 8-rühmaliseks, kohti 190-le lapsele;

kevad 1985 -valmis saali juurdeehitus;

aastal 1986 -kaotati ööruhmad;

- 01.01.1993 -sai lasteaia omanikuks Harku Vald,  
aastal 1993 -suleti 2 rühma laste vähesuse tõttu, ruumid renditi välja;  
sept.1994 -avati üks suletud rühmadest (Kiisud);  
sept.1996 -avati teine suletud rühmadest (Krõllid), lasteaed taas 8-rühmaline;  
dets.2014 -lasteaias 8 rühma, kohti 176-le lapsele;  
-lasteaias on tööl 37 inimest- 22 pedagoogi ja 15 majanduspersonaliliiget;  
-lasteaia on lõpetanud kokku 1529 last (1971-2014).

## 1.2. MISSIOON

Harku vallas pikkade traditsioonidega alusharidust võimaldava õppeasutusena:

- toetada professionaalsel tasemel ja hoolivusega lapse mitmekülgset arengut mängulises ja sõbralikus õhkkonnas;
- luua lastele soodne keskkond tervislike eluviiside, väärtushinnangute ja eluks vajalike toimetuleku oskuste omandamiseks koostöös personali ja peredega.

## 1.3. VISIOON

Tabasalu lasteaed Tibutare on kogukonnas kõrgelt hinnatud õppeasutus, kus:

- lapsed kasvavad turvalises ja arenguvõimalusi pakkavas õpikeskkonnas positiivse ellusuhtumisega, hoolivateks ning tervislike eluviise väärtustavateks õpihimulisteks inimesteks;
- lapsevanemad on aktiivselt kaasatud lapse õnneliku lapseõlve kujundamisse;
- tugev ja ühtne meeskond on pühendunud, väärtustatud ja pidevale arengule orienteeritud;
- koostöö erinevate huvigruppidega toetab organisatsiooni eesmärkide saavutamist.

## 1.3. VÄÄRTUSED

**Tabasalu lasteaed Tibutare põhiväärtused on:**

- hoolivus
- tervislikkus
- avatus/koostöö
- järjepidevus/traditsioonide austamine

**Põhiväärtuste ellu viimiseks,**

**hooliv tibutarelane (laps, töötaja, lapsevanem):**

- märkab enda kõrval teist inimest, on valmis kaaslast ära kuulama ja toetama;
- loob üksteist arvestava, mõistva, väärtustava ja toetava õhkkonna (on ise positiivne, otsib lahendusi olukordadele);
- lähtub igapäevases käitumises kokkulepitud reeglitest (lasteaia kodukord, rühmareeglid, põhiväärtuste lahti mõtestatus).

### **Tervist väärtustav tibutarelane (laps, töötaja, lapsevanem):**

- hoolib enda ja teiste tervisest ja viibib lasteaia tervena;
- on eeskujuks ja innustab ka teisi tervisliku eluviisi põhimõtteid järgima: igapäevane värskes õhus aktiivne liikumine ja õppimine, tervisliku toidu söömine, positiivset suhtlust soodustav käitumine, töö/õppimise ja puhkuse tasakaalu hoidmine;
- suunab kaaslast tegema valikuid, mis õpetavad teda oma tervist hoidma ja head enesetunnet saavutama.

### **Koostöövalmis ja avatud suhtumisega tibutarelane (laps, töötaja, lapsevanem):**

- on valmis tegutsema ühtse meeskonnana, kel on tahe mõista kaaslaste ootusi ja otsida kompromisse olukordade lahendamiseks, parema tulemuse saavutamiseks;
- innustab kaaslast ühisteks ettevõtmisteks, jagades selleks informatsiooni, vahendeid, kaasates ja kokku leppides tegevustes, vastutuses;
- otsib võimalusi koostevõrkude algatamiseks, koostööd toetavate kokkulepete sõlmimiseks.

### **Järjepidevust ja traditsioone austav tibutarelane (laps, töötaja, lapsevanem):**

- peab au sees Tibutare väljakujunenud traditsioone ja rahvakalendri tähtpäevade, kultuuripärandi traditsiooniliste ettevõtmiste toetamist (korraldab, osaleb, kaasab teisi);
- loob võimalused usalduslikuks õhkkonnaks lasteaia ja perede vahel organiseerides meie-tunnet toetavaid ühistegevusi;
- tutvustab lasteaia traditsioone, head praktikat ja julgustab kaaslast algatama tegevusi, mis aitavad kaasa Tibutare kokkuhoidva, usaldusväärse, lapsesõbraliku, hooliva kultuuri tugevnemisele.

## **1.4. ÕPPEASUTUSE ERIPÄRA**

Tibutare lasteaia eripäraks on see, et oleme Harku valla vanim ühes majas tegutsev 44 aastaste traditsioonidega lasteaed (2 põlvkonda harkulasi on siin alustanud oma haridusteega). Hindame nii ise kui ka meie kasvandikud, lapsevanemad kõrgelt oma järjepidevust kvaliteetse alushariduse andmisel. Tabasalu lasteaed Tibutare tegevuse ja personali professionaalsuse kvaliteeti on oluliselt mõjutanud ka TLÜ ja Tallinna Pedagoogilisele Seminarile praktikabaasiks olemine (lepingud sõlmitud koostööks alates 2000 a) ning Tartu ja Tallinna Kõrgema Meditsiinkoolidega koostöö spetsialistide väljaõppel.

Lasteaia eripära, missiooni, visiooni ja põhiväärtuste rakendumist toetavad Terviseedenduse ja Väärtuskasvatuse suund.

Tibutare lasteaed on ühinenud TEL võrgustikuga 2010 aastast; alates 2011 aastast Tibutare lasteaed on eestvedajaks Harku lasteaedade sportlikule ettevõtmisele: koolieelikute teatevõistlused, osaleb edukalt lastega erinevatel sportlikel ettevõtmistel.

Väärtuskasvatuse suuna süsteemse arendamisega alustasime 2011/2012 õppeaastal. Otsime ja rakendame erinevaid meetodeid laste sotsiaalsete ja emotsionaalsete pädevuste arendamiseks,

mis loovad eeldused enesega toimetulekuks ja edukaks koostööks teiste inimestega. 2013 aasta on Tibutare lasteaiale omistatud Tartu Ülikooli Eetikakeskuse poolt HEA LASTEAIA RAJALEIDJA tiitel.

Lasteaia eripäraks ja põhiväärtuste rakendumise toetajaks saab pidada ka iga kuu välja antavat lasteaia ajalehte „Kuldmuna“ (ilmub 2009 aasta septembrist), mis on huvigruppidele kättesaadav nii paberandjal kui ka veebipõhiselt ja kannab ka lasteaia kroonika funktsiooni.

## 2. HETKEOLUKORD

### 2.1. Juhtimine ja eestvedamine

Tabasalu lasteaed Tibutare eestvedajaks on lasteaia direktor, kes koostöös organisatsiooni liikmete, lastevanemate hoolekogu esinduse ning Harku Vallavalitusega planeerib, viib ellu ning analüüsib lasteasutuse parentustegevust.

Direktori ülesanne on tagada lasteaia tulemuslik töö ja juhtida lasteasutuse tegevust koostöös pedagoogilise nõukoguga, hoolekoguga ja kohaliku omavalitsusega ehk Harku vallaga.

Lasteaia strateegia elluviimise aluseks on Tabasalu lasteaed Tibutare õppekava (kinnitatud direktori käskkiri nr.4-ü; 31.03.2011), Tabasalu lasteaed Tibutare sisehindamise aruanne 2011/2012-2013/2014; Tabasalu lasteaed Tibutare tegevuskava 2014-2015 õppeaastaks (kinnitatud direktori käskkiri nr.1-5/10; 12.09.2014), Tabasalu lasteaed Tibutare keskkonna ohutuse ja turvalisuse hindamiskriteeriumid riskianalüüsist tulenev turvalisuse tagamise tegevuskava koostatud sept 2014; Tervist Edendava Lasteaia tegevuskava koostatud oktoober 2014 (kinnitatud pedagoogilise nõupidamise protokoll nr.4; 11.05.2010), välja töötatud ja rakendatud personali tunnustamise- ja motivatsioonisüsteem.

Lasteaia strateegiliste eesmärkide täitmiseks on moodustatud personaliliikmetest arendustöögrupid (terviseedendus, väärtuskasvatus, arengu suunamise), kus aktiivse kaasamise toel meeskonnatööna töötatakse välja konkreetsed tegevuskavad lasteaia arendamiseks.

### 2.2. Lasteasutuse komplekteerimine

Lasteaias töötab 8 rühma lastele vanuses 3-7 aastat. Komplekteerimise aluseks on laste vanuseelistamine vanuserühmi. Igas vanusegrupis on moodustatud 2 rühma.

#### Rühmad 2013/2014

Rühma nimi	Laste vanus	Kohtade arv rühmas	Laste arv rühmas
SIPSIKUD	3-4 aastased	22	22
MUUMID	3-4 aastased	22	22
PIILUD	4-5 aastased	22	22
KIISUD	4-5 aastased	22	22
KRÕLLID	5-6 aastased	22	22
NAKSID	5-6 aastased	22	22
TIBUD	6-7 aastased	22	22
MIKID	6-7 aastased	22	22
<b>Kokku lapsi</b>		<b>176</b>	<b>176</b>

### 2.3. Personal

Tabasalu lasteaed Tibutare personalipoliitika lähtub eesmärgist, et lasteaia töötavad kvalifikatsioonile vastavad, arenemisvõimelised, pühendunud ning motiveeritud töötajad.

Personali osas on ametikohad 100% täidetud. Personali koolitusplaan lähtub töötaja ja lasteaia vajadusest ning toimub vastavalt „Täiskasvanute koolituse seaduse“ (Riigikogu 10.11.1993) ja „Õpetajate koolituse raamnõuded“ (Vabariigi Valitsuse määrus 22.11.2000 nr.381) sätestatud nõuetele, sisehindamise tulemustest ja prioriteetsete eesmärkide täitmiseks vajalike teadmiste/oskuste arendamise vajadustest.

#### Personali koosseis 2013/2014 (täidetud 100%):

	<b>Ametikoht</b>	<b>Ametikohtade arv</b>
<i>Pedagoogiline personal</i>	Direktor	1,0
	Õppealajuhataja	1,0
	Rühmaõpetaja	16,0
	Muusikaõpetaja	1,0
	Liikumisõpetaja	1,0
	Kunstiõpetaja	1,0
	Logopeed	1,0
	<i>Tehniline personal</i>	Majandusjuhataja
Kokk		2,0
Õpetaja-abi		8,0
Koka-abi		1,0
Remondimees		1,0
Majahoidja		1,0
Koristaja		1,0
<b>Kokku</b>		<b>37,0</b>

#### Pedagoogilise personali haridus 2013/2014

<b>haridus</b>	<b>Pedagoogide arv</b>
Keskeri	7
Kõrgem	14
Magister	1

#### Pedagoogilise personali staaž Tibutares 31.12.2014

<b>Staaž</b>	<b>Pedagoogide arv</b>
0-5 aastat	4
6-10 aastat	3
11-15 aastat	4
16-20 aastat	3
21-25 aastat	-
26-30 aastat	1
31-35 aastat	2



36-40 aastat	4
41- ja enam aastat	1

#### **Pedagoogilise personali vanus 31.12.2014**

<b>vanus</b>	<b>Pedagoogide arv</b>
20-29 aastased	-
30-39 aastased	3
40-49 aastased	5
50-59 aastased	11
Üle 60 aastased	3

#### **Pedagoogidele atesteeritud ametijärgud 2013/2014**

<b>järk</b>	<b>Pedagoogide arv</b>
noorempedagoog	0
pedagoog	16
vanempedagoog	5
pedagoog-metoodik	1

#### **2.4. Lasteaia materiaalne baas ja ressursside juhtimine**

Tabasalu lasteaed Tibutarel on hoonealust põrandapinda on 1650 m<sup>2</sup> ja õueala 9850 m<sup>2</sup>. Igal rühmal (kokku 8) on kasutada mängu- ja magamistuba, riietusruum, esik, wc ja kätepesuruum pindalaga kokku 147,3 m<sup>2</sup> ning väline katusealune rõdu pindalaga 32 m<sup>2</sup>. Mõlemad rühmaruumid on kasutusel mängu-õpperuumina. Magamiseks on lastel tagumises toas lahtikäivad voodid. Lisaks on muusika- ja liikumistegevusteks ning ühisürituste ja huvitegevuse tarbeks saal 146 m<sup>2</sup>, õppeklass kunstilisteks tegevusteks 36 m<sup>2</sup>, õppeklass interaktiivse tahvliga laste kooliks ettevalmistuseks ja õppetöök alagrupis 26 m<sup>2</sup> ja metoodiliste vahendite kabinet. Tehnilistest ruumidest on kõõgi kasutada kokku 96 m<sup>2</sup> ning ülejäänud ligi 200 m<sup>2</sup> põrandapinda jaguneb erinevate tööruumide, kabinettide, koridoride ja laoruumide vahel. Lasteaial on kasutada aiaga piiratud haljastatud õueala, kus igal rühmal on oma katusealune terrass ja liivakast ning liikumis- ja vabategevusteks vajalikud vahendid.

Tabasalu lasteaed Tibutare hoone on jätkuvalt kehvast tehnilises seisukorras, vajades suuri investeeringuid välisfassaadi, osaliselt uste-akende, rühmaruumide põrandate ja teiste ruumide (sh. saali ja kabinettide) kordategemiseks, ventilatsiooni- ja küttesüsteemi korrastamiseks ning õueala lagunenenud piirdeaia vahetuseks. Lisaks on varasemate katusest läbijooksude, puuduva fassaadikatte ja soojustamata põrandate tõttu lasteaia vanas osas liigniiskus, millega kaasnev hallitusseente levik võib olla probleemiks nõrgema immuunsussüsteemiga inimestele.

#### **2.5. Koostöö huvigruppidega**

Tabasalu lasteaed Tibutare peamised huvigrupid on:

- lapsevanemad;
- Harku Vallavalitsus;

- Harku valla teised lasteaiad: Harku Lasteaed, Rannamõisa Lasteaed, Tabasalu Teelahkme Lasteaed, Pangapealse Lasteaed, Vääna Mõisakooli lasteaid, Alasniidu Lasteaed, Tabasalu Lastehoid;
- Harku valla koolid: Tabasalu Ühisgümnaasium, Vääna-Jõesuu Kool, Vääna/Muraste Kool; Harkujärve Kool;
- Harku valla organisatsioonid: Tabasalu Muusikakool; Tabasalu Raamatukogu; Tabasalu Noortekeskus; Muraste Looduskool; Tabasalu Spordikompleks;
- Õpetaja tasemeharidust ja täiendkoolitust pakkuvad kõrgkoolid: Tallinna Ülikool; Tallinna Ülikooli Pedagoogiline Seminar;
- Tibutare lasteaiade eripära õppesuundade partnerid: TEL võrgustikuliikmed Harjumaal, Eesti Vabariigis; Tervise Arengu Instituut; Audentese Spordikool; Tartu Ülikooli Eetikakeskus; Mastery Koolitus; Tabasalu Spordikompleks;
- Tibutare lasteaiade õppekasvatustööd rikastavad koostööpartnerid: Fa Stúdio; Harju Jalgpallikool; Huvikool Ring; Tantsuselts As-Sa; Spordiklubi Efekt; RMK loodusmajad; Eesti Lastekirjanduskeskus; Loodusloomuuseum; Eesti Vabaõhumuuseum; Harjumaa Muuseum; Tallinna Loomaaed; Miia-Milla-Manda Lastemuuseum; KUMU; Tallinna Mänguasjade Muuseum; Nõmme Kalju Mängudemaja; Tervishoiumuuseum; Politseiamet; Päästeamet; Tallinna Liiklusmängude Keskus.

Koostöö kavandamine huvigruppidega kajastub nii Tabasalu lasteaiade Tibutare õppekavas, arengukavas kui ka iga-aastases tegevuskavas.

Erinevate huvigruppide ootused, vajadused ja rahulolu selgitatakse välja rahulolu-uuringutega, küsitluste ja vestlustega. Ootustest lähtuvalt koostatakse tegevusplaan järgmiseks perioodiks ja tutvustatakse tagasisidet uuringu osalejatele.

## **2.6. Õppe- ja kasvatustegevus**

Lasteaiade õppe- ja kasvatustegevuse aluseks on „Tabasalu lasteaiade Tibutare õppekava” (kinnitatud direktori käskkirjaga nr.4-ü, 31.03.2011).

Lasteaiade õppekava määratleb:

- lasteaiade tegevuse alused (väärtused ning kasvukeskkond);
- õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid ja põhimõtted ning korraldused;
- õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnad (sisu ja õpitulemused);
- lapse individuaalsuse toetamine;
- lapse arengu analüüsimise ja hindamise;
- koostöö (lastevanematega, asutusesisese, kooliga, vallaga).

### **Õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid ja põhimõtted**

Lähtuvalt Vabariigi Valitsuse määrusele 01.09.2008.a. "Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava" on õppe- ja kasvatustegevuse üldeesmärk lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodus ja lasteasutuse koostöös.

Õppe- ja kasvatustegevus Tibutare lasteaias toetab lapse kehalist, vaimset, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut, mille tulemusel kujuneb lapsel terviklik ja positiivne minapilt, ümbritseva keskkonna mõistmine, eetiline käitumine ning algatusvõime, esmased tööharjumused, kehaline aktiivsus ja arusaam tervise hoidmise tähtsusest ning arenevad õpi-, mängu-, sotsiaalsed ja enesekohased oskused.

Tibutare lasteaias õppekasvatustöö süvasuunad on terviseedendus, õuesõpe ja väärtuskasvatus. Õppekorralduse lisaväärtuseks on eraldi kunstiklass ja õppeklass, mis võimaldab õppetegevuste läbiviimist alarühmades ja seeläbi laste individuaalset arengut paremini toetada. Õppeklass koos interaktiivse tahvliga võimaldab kasutada digitaalseid õppemänge ja arendada laste loovust kasutades IKT vahendid (lastega filmide tegemine, digitaalsete õppemängude mängimine). Kunstiklassi ja õppeklassi hea varustatus erinevate õppevahenditega võimaldab lastel õppida tundma erinevaid materjale, kunstitehnikaid, mängida arendavate õppevahenditega, teha katseid jne. Liikumise-, muusika-, kunstiõpetaja toel toimub andekate laste süvendatud juhendamine konkurssideks, võistlusteks ettevalmistamisel, mis võimaldab lastel kogeda eduelamust ja saada indu oma huviga edasi tegelemiseks (pärasõlõunasel ajal).

Õppetegevuste korraldamisel väärtustatakse õues õppimist. Selleks üks rühma liikumistegevus nädalas toimub alati õues ja rühma planeeritud õppetegevustest 1-2 viiakse läbi looduskeskkonnas. Igal rühmal on õuesõppeks katusega terrass- võimaldab ka vihmase ilmaga õues õppida, teha erinevaid ilmavaatlusi, katseid, meisterdamisi õues.

Õuesõppe tegevusteks on õpetajate poolt koostatud 36 nädalateemast lähtuvalt lõimitud õppetegevuste kava, kus erinevate õppevaldkondade sisu seotakse lapse jaoks tervikuks. Palju käiakse lastega matkadel, õpitakse kodulähedases metsas, osaletakse loodumajade õppeprogrammides.

Laste üld- ja sotsiaalsete oskuste arengu toetamiseks planeeritakse igal nädalal spetsiaalseid õppetegevusi, mis väärtuskasvatuse tegevusena suunavad lapsi iseenda ja kaaslastega, erinevates olukordades paremini toime tulema. Väärtuskasvatuses kasutame: vanasõnade kaudu õppimise meetodikat, dramatiseeringut, sotsiaalseid situatsioonmänge, arutelusid, lastega filosoferimist.

**Õppe- ja kasvatustegevuse planeerimisel lähtutakse Tibutare lasteaias järgmistest põhimõtetest:**

- arvestatakse iga lapse **individuaalseid eripärasid ning tema arengupotentsiaali;**
- õppe-kasvatustegevused on **ea- ja võimetekohased;**
- lapse arengus on suur tähtsus **mängul** ja õppetegevusel mängu kaudu;
- lapsel on võimalus teha **valikuid;**
- toetatakse lapse **loovust;**
- konkreetsete tegevused ja mängud planeeritakse lähtuvalt **lapse elu ja ümbritsevat keskkonda käsitlevatest teemadest;**
- luuakse lapse **arengut ja sotsialiseerumist soodustav keskkond**, mis tagab lapsele **turvatunde ning eduelamused;**
- **väärtustatakse demokraatlikke ja humaanseid suhteid;**
- teadmisi omandatakse **tegutsedes;**

- luuakse tingimused **lapse tervise hoidmiseks ja edendamiseks ning liikumisvajaduse rahuldamiseks**;
- olulised **tegevused** - vaatlemine, võrdlemine, rühmitamine, seostamine, järeldamine, väljendamine, küsimine ja küsimustele vastuste otsimine;
- **vahetu tajumine**, selle kirjeldamine ning vaadeldu **kujundlik väljendamine** - maalimine, voolimine, meisterdamine jne;
- planeerimisel liigutakse **lähemalt kaugemale, kergemalt raskemale, tuntult tundmatule**;
- erinevate õppe- ja kasvatustegevuse **valdkondade lõimimine ning üldõpetusliku tööviisi rakendamine**;
- kogu õppe-kasvatustsükkel toimub **kodu ja lasteasutuse koostöös**, kus väärtustatakse **eesti kultuuritraditsioone** ning arvestatakse **teiste kultuuride eripäraga**.

**Õppetöö korraldus** Planeeritud õppe- ja kasvatustegevusi on rühmade nädala tegevuskavas järgnevalt:

Õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnad	Tegevuskordi nädalas			
	3–4 aastased	4–5 aastased	5-6 aastased	6–7 aastased
<b>Mina ja keskkond:</b> loodusõpetus, inimeseõpetus, tervisekasvatus, liiklusõpetus, sotsiaalsed-, enesekohased-, mängu- ja õpioskused	2	2	2	2
<b>Keel ja kõne:</b> laste kirjandusega tutvumine, jutustamine, luuletuste õppimine, vestlemine-arutamine, lavastus- ja situatsioonmängude mängimine, sõna- ja häälikumängud, kirjutamise eelharjutused.	3	3	3	4
<b>Matemaatika:</b> rühmitamine, järjestamine, võrdlemine, arvutamine, mõõtmine (suurused), kujundite tundmaõppimine, orienteerumine ajas ja ruumis	1	1	1	2
Kunstiõpetus	3	3	4	4
Liikumisõpetus	2	2	2	2
Muusikaõpetus	2	2	2	2
<b>KOKKU</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

### **3. ARENGU PÕHISUUNAD JA -VALDKONNAD**

Lasteaia strateegiliste eesmärkide elluviimine toimub läbi viie valdkonna arendamise:

- 1) Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine;
- 2) Personalijuhtimine, sealhulgas personalivajaduse hindamine, personali värbamine, kaasamine, toetamine, arendamine, hindamine ja motiveerimine ning personaliga seotud tulemused, sealhulgas personali saavutused, täienduskoolitus, rahulolu, personaliga seotud statistika;
- 3) Koostöö huvigruppidega, sealhulgas koostöö kavandamine, huvigruppide kaasamine, huvigruppidega koostöö hindamine ning huvigruppidega seotud tulemused, sealhulgas hoolekogu (nõukogu), lastevanemate ja teiste huvigruppide aktiivsus, avalikkussuhted, kaasatus otsustamisse, tagasiside ja rahulolu;
- 4) Ressursside juhtimine, sealhulgas eelarveliste ressursside juhtimine, materaal-tehnilise baasi arendamine, inforessursside juhtimine, säästlik majandamine ja keskkonnahoid;
- 5) Õppe- ja kasvatusprotsess, sealhulgas lapse areng, õppekava, õppekorraldus ja -meetodid, väärtused ja eetika; lastega seotud tulemused, sealhulgas hariduslike erivajadustega lastega arvestamine, huvitegevus, terviseedendus, lastega seotud statistika ning laste rahulolu.

#### **3.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE**

##### **Tugevused:**

- organisatsiooni kultuuri arendamine on parandanud meeskonnatööd ning motiveerinud personali ühtsete eesmärkide nimel töötama;
- kaasava juhtimise rakendamine erinevate töögruppide kaudu tagab kõigile võimaluse otsustusprotsessides osaleda;
- lasteaia juhtimises väärtustatakse järjepidevust, väljakujunenud parimat praktikat (44 aastat lasteaiatöö kogemust, majasisene kogemuste tutvustamine, kogetust õppimine);
- lasteaia süsteemne eestvedamine ja prioriteetsed arengusuunad on loonud laste arendamiseks mitmekülgsed võimalused (ühe pere lapsed eelistavad põlvkonniti Tibutare lasteaeda) ning lapsed on siin majas õnnelikud ning tegutsemishimulised: vilistlased korraldavad lasteaia kokkutulekuid ka 10 aasta pärast lasteaia lahkumist, 100 päeva koolilaps ettevõtmine on muutunud osades rühmades traditsiooniks;
- sisehindamise tulemused- lapsevanemate rahulolu ja ootuste, personali rahulolu ja ootuste uuringu tulemused, lapsekeskse kasvukeskkonna ja keskkonna riskianalüüsi tulemused, hea lasteaia kriteeriumite rakendamine (väärtuskasvatus) on aluseks juhtimisotsuste vastuvõtmisel;
- tegevuste korraldamisel arvestatakse lasteaia põhiväärtuste ja prioriteetse eesmärkidega, huvigruppide tagasiside ja ootustega;
- juhtkond ja personal arvestab huvipoolte vajadustega ja annab aru erinevatele huvipooltele lasteaia tegevustest ja tulemustest: sisehindamises analüüsitud tulemused, tehtud ettepanekud, arutatakse meeskonnas läbi ja tagasisidestatakse sisehindamises osalenud huvigruppidele: personaliliikmetele, hoolekogule, vanematele;

- lasteaia töökorraldus toetab perede igapäevaelu: lasteaed 12 tundi avatud (lapsed ei pea valverühma minema, saavad olla tuttavas turvatunnet tekitavas keskkonnas), lapsed kogu lasteaia perioodi ühes rühmas (3-7 aastani);
- asutuse strateegilised dokumendid (arengukava, aasta tegevuskava, aasta aruanded, nii rühma, kui ka kogu organisatsiooni) on omavahel seotud ja toetavad süsteemset lasteaia arengu suunamist;
- meeskondlikud püstitatud prioriteetsed arengusuunad: terviseedendus, väärtuskasvatus, õuesõpe on süstemaatilise eestvedamise toel rakendunud lasteaia igapäevaellu ja saanud tunnustuse ka väliste huvigruppide poolt;
- lasteaial on traditsioonid, mida väärtustatakse laste, personali, lapsevanemate ja teiste huvigruppide poolt;
- meeskonnaliikmed on aktiivsed korraldama organisatsioonikultuuri tugevdavaid ühisüritusi, vastutused on jaotatud kokkuleppeliselt ja kõik personaliliikmed on kaasatud protsessi.

### **Parendusvaldkonnad:**

- lasteaia missiooni, visiooni, põhiväärtuste määratlemine meeskondlikul kokkuleppel konkreetsemalt, mis annab võimaluse nende täitmist paremini suunata ja rakendumist hinnata;
- lasteaia arengukava valdkondade eesmärkide täpsustamine analüüsitava tegevusnäitajate ja mõõdikutega, mis lihtsustab lasteaia tulemuslikkuse analüüsimist ja tegevuse mõjust tervikpildi nägemist;
- lasteaia eripärast ja prioriteetsetest tegevussuundadest (terviseedendus, väärtuskasvatus) lähtuvate näitajate täpsustamine seoses laste oodatavate pädevuste ja õpitulemustega- aitab analüüsida eestvedamise ja laste arengu tulemuste omavahelisi seoseid;
- algav ESF-i projektide periood- võimalus taotleda täiendavaid investeeringuid, mis toetavad prioriteetsete eesmärkide täitmist;
- lasteaia omalaadsuse edasiarendamine- väärtuskasvatus, mis seob lapse, vanemate, vanavanemate, rahvuskultuuri väärtused;
- tervise kui väärtuse hoidmine ja parendamine meeskonnas, perede ja lastega töös (erinevate võimaluste kasutamine, edasiarendamine);
- tagasihoidlikkus ja vähene oma maja tegevuste tutvustamine vallalehes võib mõjutada negatiivselt lasteaia populaarsust vanemate seas;
- lasteaia materiaalse keskkonna atraktiivsus- uutel valla lasteaedadel siin eelised, samas järjepidev jätkuv investeeringuvõimaluste otsimine koostöös KOV-ga aitab „erinevuse lõhet“ likvideerida.

### **Eesmärgid:**

1. Lasteaia arengu planeerimine on süsteemne, strateegilise juhtimise aluseks on sisehindamissüsteemi rakendamine pideva parendamise põhimõtetel, kus planeerimine tuleneb eelneva perioodi analüüsist kõigis lasteaia tegevusvaldkondades.
2. Lasteaia põhiväärtuste ja eesmärkide rakendamise igaaastane analüüs ning toetav eestvedamine on loonud laste arengu toetamiseks ja meeskonna üksmeelseks toimimiseks kindla aluse, kokkulepetel põhineva tegutsemisstrateegia.

3. Lasteaia eripärast tulenevad õppesuunad (terviseedendus, õuesõpe, väärtuskasvatus) on mõjutanud laste ja perede teadlikku käitumist tervise toetamiseks ning edukaks toimetulekuks enda ja kaaslastega.

4. Tibutare lasteaed on kogukonnas jätkuvalt kõrgelt hinnatud õppeasutus, kuhu pered soovivad lapsi tuua ja kuhu soovitakse tööle asuda.

Selgitus: tegevuskavas planeeritud tegevuste ees olev numeratsioon on seotud antud valdkonna eesmärgi numbriga (tegevus lähtub kindlast eesmärgist); mõni tegevus toetab mitme eesmärgi poole liikumist.

### 3.1.1. Lasteaia strateegilise juhtimise ja eestvedamise tegevuskava 2015-2017

Tegevuse seos eesmärgiga	Tegevused eesmärkide täitmiseks	2015	2016	2017	vastutaja
1.1.	Sisehindamistegevuste rakendamine (veebipõhised rahulolu-uuringud huvigrupiti; personaliliikme eneseanalüüsid, rühmade aasta kokkuvõtted, laste arenguanalüüsid, arenguestlused peredega; personaliliikmetega; arendusseminarid; koolieelikute rahulolu intervjuud; EHISE ja lasteaia tegevus- ja tulemusnäitajate analüüs).	x	x	x	juhtkond
1.1.1.	2015-2017 arengukava tulemusnäitajate põhise andmete kogumissüsteemi loomine ja 3 aasta jooksul rakendamine.	x			juhtkond
1.2.	Aasta kokkuvõtivate analüüside läbiarutamine personaliga; oluliste huvigruppidega; arengukava tegevuskavasse vajadusel parenduste tegemine, uute suundade kavandamine.	x	x	x	juhtkond/ PN
1.3.	Lasteaia prioriteetide aasta tegevuskavasse planeerimine nii tegevuste kui ressursside osas.	x	x	x	Juhtkond/ PN
1.4.	Sisehindamisaruande koostamine arengukava perioodi 2015-2017 kohta.			x	õppealajuhataja, direktor
1.5.	2018-2020 arengukava koostamine.			x	juhtkond; arendustöögrupp
2.1.	Pedagoogide eneseanalüüsi vormi koostamine lähtuvalt täpsustunud ootustest põhiväärtuste, visiooniliste eesmärkide osas ja tulemuste analüüsimine.		x	x	õppealajuhataja PN

1.6. 3.1.	Majasiseste arendustöögruppide eestvedamine prioriteetsete arendussuundade arenguks.	x	x	x	valitud töögruppide juhid
1.6. 2.2.	Igakuised (kuu esimene esmaspäev) infotunnid ja arutelud kogu meeskonnaga kaasatuse tagamiseks.	x	x	x	direktor
2.3. 3.2.	Organisatsioonikultuuri tugevdamine meeskonna ühissetevõtmiste kaudu (tähtpäevadega seotud pidulikud koosviibimised, meeskonna õppekäigud teistesse õppeasutustesse, personali arengut toetavatesse paikadesse, tervistedendavad ühistegevused).	x	x	x	juhtkond/ rühmade tiimid
3.3.	Laste, perede ja personaliliikmete teadlikkuse suunamiseks tervistedendavate ettevõtmiste korraldamine ja mõjususe analüüsimine.	x	x	x	TEL töögrupp
3.4.	Hea lasteaia kriteeriumite (väärtuskasvatus) jätkuv analüüs, pidev arenguvõimaluste otsimine väärtuskasvatuse mõjususe suurendamiseks.	x	x	x	Väärtuste töögrupp
4.1.	Lasteaia maine näitajate pidev seire ja mainet toetavate ettevõtmiste kavandamine, rakendamine	x	x	x	juhtkond/ arendustöögrupid

**Arenguvaldkonna, eestvedamine ja strateegiline juhtimine, tulemuslikkuse mõõdikud arengukava eesmärkide alusel (jälgitakse 3 aasta vältel muutuste trendi):**

- Huvigruppide üldine rahulolu lasteaia juhtimisega ja toimimisega; eesmärk: **70% pigem rahul ja rahul.**
- Tibutare lasteaias on toetav eestvedamine, hooliv ja hästi koostööv meeskond; eesmärk: **80% pigem rahul ja rahul.**
- Analüüsi tulemused on võetud aluseks uute eesmärkide püstitamisel; eesmärk: **90% pigem rahul ja rahul.**
- Analüüsitakse lasteaia võtmetegevuste tulemuslikkust erinevate huvigruppide lõikes (lapsed, lapsevanemad, personal); rahulolu tervisedenduse ja väärtuskasvatuse rakendamisega; eesmärk: **90% pigem rahul ja rahul.**
- Personalit kasutamine on lastele eeskujuks; eesmärk: **90% pigem rahul ja rahul .**
- Rahulolu korraldatud ühiste tegemistega peredele (traditsioonide väärtustamine); Meie lasteaia traditsioonid toetavad meie lasteaia kultuuri (personal); eesmärk: **90% pigem rahul ja rahul.**



## 3.2. PERSONALIJUHTIMINE

### Tugevused:

- pedagoogilise personali koosseis (eraldi muusika-, liikumise-, kunstiõpetaja, õppealajuhataja) on andnud võimaluse laste mitmekülgseks arendamiseks professionaalsel tasemel ja positiivselt mõjutanud vanemate rahulolu hariduse kvaliteediga Tibutare ja laste õpitulemusi (lastel head saavutused spordis, kunstis, muusikas, kooliks ettevalmistus väga heal tasemel- tagasiside peredelt).
- personali aktiivsus erinevatel konkurssidel, võistlustel lastega edukalt esinemistel, projektides osalemisel, õppematerjalide ja artiklite avaldamisel, täiendkoolitustel lektoritena esinemisel.
- toimiv mentorlus, kus lasteaia mentorid/õpetajad on juhendanud õpetajaid ka väljaspool lasteaeda.
- personal on kaasatud lasteaia arengusse erinevate töögruppide kaudu, kes lähtuvalt eesmärgist planeerivad tegevusi, viivad läbi, hindavad neid ja toovad välja parendustegevused.

### Parendusvaldkonnad; võimalused, ohud:

- koolituste võimaldamine personalile uudses rahastusskeemis (uuenenud kutsestandardis kõrged nõudmised õpetaja pädevustele- tasuta koolituste hulgast ei leia sobilikke koolitusi);
- pedagoogide palgatõus on jäänud ootustest alla (kõrgemal ametijärgul olevate pedagoogide palgatõus ei toimunud);
- Harku valla poolt pedagoogide tasustamisel vahe tegemine (kooli- ja lasteaiaõpetajatel), samas nõuded kvalifikatsioonile ja haridusele on samad (aastani 2012 Harku vallas lasteaiaõpetajatele ja kooliõpetajatele palgatasemel vahe puudus);
- pedagoogide ühekaupa koolitusel käimine vähem mõjuvam kui meeskonnakoolitus;
- meeskonnale tagasiside andmine koolitustest viibib (erinevad töögrupid ja nõupidamised, mis võtavad palju aega), samas hilisem tutvustus võimaldab koolitust tagasi sidestada juba oma õpitu rakendamise kogemustest lähtuvalt.

### Võimalused:

- järjepidev töö personali palgataseme konkurentsivõimelisena hoidmiseks;
- riiklikes ja rahvusvahelistes projektides osalemine, mis annab uusi võimalusi personali arendamiseks;
- hea koostöö KOV-ga, kes võtaks üle riigi kohustuse pedagoogide täiendkoolituste rahastamise osas;
- viia rohkem läbi ühiskoolitusi ja praktikult-praktikule sisekoolitusi.

### Ohud:

- naaber omavalitsustes toimunud palgatõus (Tallinn) võib mõjutada personali liikumist meilt ära;
- pensionile jäävad õpetajad- raske leida uusi töötajaid, et hoida saavutatud kvaliteeditaset;
- riigi poolt pakutud koolitusteemad pärsivad valikuvõimalusi lähtumaks koolituste valimisel õppeasutuse ja õpetaja eesmärkidest ja vajadustest lähtuvalt.

**Eesmärgid:**

1. Lasteaia koosseis on komplekteeritud kvalifikatsiooninõuetele vastavate ja hoolivate töötajatega, mis võimaldab laste arengu toetamist kõrgel tasemel.
2. Personal on aktiivselt kaasatud ja toetatud lasteaia õppekasvatustöö ja organisatsiooni arendustegevustesse.
3. Personali professionaalsust toetav koolitus- ja enesetäiendussüsteem on aidanud kaasa õppeasutuse prioriteetsete eesmärkide täitumisele.
4. Lasteaia tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi rakendamisel on saavutatud konsensus.

**3.2.1. Personalijuhtimise tegevuskava 2015-2017**

<b>Tegevuse seos eesmärgiga</b>	<b>Tegevused eesmärkide täitmiseks</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Vastutaja</b>
	<b>Personalivajaduse hindamine</b>				
1.1.	Optimaalse organisatsioonistruktuuri säilitamiseks on analüüsitud ja planeeritud personalivajadus.	x	x	x	juhtkond
1.2.	Süsteemiline tööanalüüs, mille kaudu on tagatud lasteaia eesmärkide kõrgel tasemel elluviimiseks vajalik personal.	x	x	x	juhtkond
	<b>Personali värbamine</b>				
1.3.	Personalivaliku õnnestumiseks tehakse koostööd lasteaia pedagooge koolitavate õppeasutustega.	x	x	x	direktor õppealajuhataja
1.4.	Pidev töö (meedias parima praktika ja tulemuste tutvustamine) töökoha hea maine loomisel potentsiaalsetele töötajatele (töötasu, töötingimused, org. kultuur, tunnustussüsteem)	x	x	x	juhtkond personaliliikmed
1.5.	Majasisene karjäärijuhtimine-toetatakse potentsiaalsete töötajate edasiõppimist.	x	x	x	juhtkond
	<b>Personali kaasamine, toetamine ja arendamine</b>				
2.1.	Töötajad on kaasatud lasteaia arendustegevust toetavatesse	x	x	x	juhtkond

	töögruppidesse oma parimate oskuste, huvide alusel.				
2.2.	Personaliga arenguvestluse rakendamine, analüüs ja parendamine	x	x	x	juhtkond koostöös personaliga
2.3.	Pedagoogide eneseanalüüsi rakendamine	x	x	x	õppealajuhataja, pedagoogid
2.4.	Mentorlus/toetav eestvedamine kaasa aitamiseks uute töötajate kohanemisele, personaliliikmete pidevale arengule	x	x	x	juhtkond
3.1.	Pedagoogide innustamine oma teadmisi ja oskusi edastama kolleegidele oma lasteaias, Harku valla teistes lasteaedades ning maakonna ja üleriigilisel tasandil;	x	x	x	õppealajuhataja
3.2.	Pedagoogilise personali täienduskoolituse korraldamine vastavalt koolitusvajadusele	x	x	x	direktor, õppealajuhataja
3.3.	Sisekoolitussüsteemi rakendamine, analüüs ja parendamine	x	x	x	direktor, õppealajuhataja
3.4.	Muu personali täienduskoolituse korraldamine vastavalt koolitusvajadusele	x	x	x	direktor, majandusjuhataja
3.5.	Pedagoogide osalemine partnerlussuhete loomisel ja hoidmisel siseriiklikul ja rahvusvahelisel tasandil (haridusprojektid, teised haridusasutused jne)	x	x	x	direktor, õppealajuhataja, vanemõpetajad õpetaja-metoodik
	<b>Personali hindamine ja motiveerimine</b>				
4.1.	Sisehindamine õppetegevuse kvaliteedi, turvalisuse, tervisekaitsenõuete seireks ja parendustegevuste kavandamiseks	x	x	x	juhtkond
4.2.	Personali tunnustamis- ja motiveerimissüsteemi rakendamine, analüüs ja parendamine	x	x	x	direktor koostöös personaliga ja hoolekoguga
4.3.	Pedagoogide atesteerimine ametijärgu tõstmiseks (taotluste olemasolul)/ toetamine kutsejärgu omistamiseks	x	x	x	direktor, õppealajuhataja

**Arenguvaldkonna personali juhtimine tulemuslikkuse mõõdikud EHIS-e (#) ja arengukava eesmärkide alusel:**

# Kvalifikatsiooninõuetele vastavad pedagoogid;  
eesmärk: **100% pedagoogidest**

# Aasta jooksul töölt lahkunud # pedagoogid, teised töötajad;  
eesmärk: **alla 10%**

# Aasta jooksul täiendkoolitusel osalenud pedagoogid;  
eesmärk: **100% pedagoogidest**

- Personali rahulolu kaasamisega; eesmärk **80% pigem rahul ja rahul.**
- Personali rahulolu arengu toetamisega; eesmärk **80% pigem rahul ja rahul .**
- Personali rahulolu motiveerimise ja tunnustamisega; eesmärk **80% pigem rahul ja rahul.**
- Koolituskogemuste tutvustamine kolleegidele;  
eesmärk: **100% koolitusel osalenutest.**
- Majasiseste lahtiste tegevuste või sisekoolituse korraldamine kolleegidele, külalistele  
eesmärk: **100% pedagoogidest.**
- Majasisestes või lasteaia arendustegevuses osalemine (töögrupp; üritused)  
eesmärk: **100% pedagoogidest; 50% abipersonalist.**
- Lasteaia maine kujundamiseks meedias ja avalikel üritustel esinemise juhte: artiklid, õpivara avaldamine, esinemine koolitustel, konverentsidel  
eesmärk: **5 toimunud ettevõtmist aastas.**

# Pedagoogide aktiivsus (# rahvusvahelistes-, riiklikes-, piirkondlikes projektides osalemine)  
eesmärk: **20% pedagoogidest.**

# Pedagoogi ametijärguga õpetaja palgamaär – eesti keskmine palk (riiklik eesmärk);

Lasteaia personali palk konkurentsivõimeline (lähiumbruse KOV-de palgatasemest kõrgem, pedagoogilisel personalil Harku valla koolide palgatasemega võrdsustatud).

### **3.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA**

**Tugevused:**

- lastevanemate kõrge rahulolu lasteaia läbi aastate, mille on taganud vanemate kaasamine lasteaia tegevustesse ning õpetajate professionaalsus laste mitmekülgse arendamisel;
- lasteaias on kaardistatud huvigruppidega koostöö ja koostatud aastaplaanid;
- erinevate huvigruppide ootused, vajadused ja rahulolu selgitatakse välja rahulolu-uuringutega;

- lasteaial on ülevaade lastevanemate ootustest ja muredest;
- huvigruppide tagasiside analüüsitakse ja arvestatakse edasiste otsuste tegemisel;
- lapse käitumise ja edasijõudmise kohta vahetatakse infot regulaarselt, arenguestlused on hinnatud vanemate poolt kõrgelt;
- lapsevanemaid nõustavad lapse arengu osas õpetajad, logopeed ja lasteaia juhtkond;
- lasteaia ja lastevanemate vahel on kujunenud usalduslikud suhted ja koostöö;
- vanemad hindavad kõrgelt koostöö ettevõtmisi (ühisüritusi);
- lapsevanemad on aktiivsed osalemaks õppekäikude ja rühmaürituste korraldamisel;
- on toimiv koostöö kõigi piirkonna haridusasutustega, mis aitab kaasa lapse sujuvale üleminekule ühest haridusasutusest teise;
- mitmekülgne koostööpartnerite hulk laste õppetegevuste rikastamisel (loodusmajad, teatrid, muuseumid jne);
- kohaliku omavalitsuse tugisüsteemid toetavad laste arenguks tingimuste loomist.

#### **Parendusvaldkonnad (nõrkused, võimalused, ohud):**

- hoolekogu aktiivsus ja kaasatus lasteaia tegemistesse;
- hoolekogu liikmetele seatud ootuste täpsustamine ja hoolekogule konkreetsete tegutsemissuundade delegerimine (heategevuslik jõululaat jt);
- riikliku koolituste rahastussüsteemi muutmine mõjutab negatiivselt vanematele koolituste korraldamise võimalust (KOV-i koolitusraha kulub personali koolitusele);
- koostöö arendamist huvigruppidega (väljasõidud, parima praktikaga tutvumine teistes asutustes) pidurdab ressursi vähesus;
- projektide kirjutamine (nt KIK, HITSA) leidmaks uusi koostööpartnereid, kelle kaudu rahastada õppekasvatustöö ja personalijuhtimise eesmärke;
- innustada vanemaid oma parimat praktikat või erialast kogemust tutvustama rühmadele või sisekoolitustel (personalile, teistele lapsevanematele).

#### **Eesmärgid:**

1. Lasteaia koostöö huvigruppidega on planeeritud ja toetab laste õpitingimuste rikastamist, lasteaia prioriteetsete eesmärkide täitmist.
2. Hoolekogu tegevus on positiivselt mõjutanud lasteaia arengut ja laste õpitingimuste/tegevuste rikastamist.
3. Lasteaia ja pere koostöö toetab lapse arengu süsteemset suunamist (koostöös lapse arengu jälgimine, arenguestlustel koostöö suundade läbiarutamine, rakendamine; vanemate nõustamine, koolitamine, vanematepoolsel toel õppekäikude ja õppetegevuste sisu rikastamine).
4. Lasteaed on leidnud ja kaasanud koostööpartnereid, mis on loonud uudseid võimalusi õppekasvatustöö rikastamiseks.

### 3.3.1. Koostöö huvigruppidega tegevuskava 2015-2017

Tegevuse seos eesmärgiga	Tegevused eesmärkide täitmiseks	2015	2016	2017	Vastutaja
1.1.	Huvigruppidega koostöö kavandamine aasta tegevuskavas.	x	x	x	juhtkond, õpetajad
1.2.	Koostöö prioriteetsete (teised haridusasutused, valla organisatsioonid, laste arengut toetavad koostööpartnerid) huvigruppidega lasteaia eesmärkide täitmiseks.	x	x	x	personal
1.3.	Koostöö mõjususe analüüsimine (veebipõhised rahulolu-uuringud) ja parendustegevuste kavandamine (analüüsitud tulemuste tagasisidestamine).	x	x	x	juhtkond, õpetajad
2.1.	Hoolekogu liikmete innustamine ja koostöövõimaluste kaardistamine lasteaia arengu toetamisel.	x	x	x	juhtkond/ hoolekogu liikmed
2.2.	Konkreetsete kokkulepete sõlmimine hoolekogu tegevuste osas, mis suurendavad hoolekogu panust ja kaasatust lasteaia tegemistes.	x	x	x	juhtkond/ hoolekogu liikmed
3.1.	Vanemate ootuste uurimine koostöövõimaluste, nõustamisvajaduste osas (küsitlused, vestlused).	x	x	x	juhtkond, õpetajad, logopeed
3.2.	Arenguestluste ja nõustamise korraldamine lapse arengu parimal viisil toetamiseks, tema individuaalsuse arvestamiseks.	x	x	x	õpetajad, erispetsialistid, juhtkond
3.3.	Koostööürituste korraldamine (pidude, matkade, arutelude, koolituste) lapsevanematele usaldussuhte ja meie-tunde toetuseks, lapse õnneliku lapsepõlve soodustamiseks.	x	x	x	pedagoogid juhtkond

<b>3.4.</b>	Vanemate innustamine rühmale korraldamaks õppekäike, oma ametite, huvide tutvustamist.	x	x	x	õpetajad, hoolekogu liikmed
<b>4.1.</b>	Uute huvigruppidega koostöövõimaluste kaardistamine (KIK, Keskkonnahariduskeskused, HITSA).	x	x	x	juhtkond
<b>4.2.</b>	Projektitaotluste koostamine laste õpivõimaluste, personali koolitusvõimaluste rikastamiseks koostööpartneritele.	x	x	x	juhtkond õpetajad

**Arenguvaldkonna, koostöö huvigruppidega, tulemuslikkuse mõõdikud arengukava eesmärkide alusel:**

Koostöös huvigruppidega on lastele korraldatud õppetööd rikastavaid tegevusi (teater või õppekäik jne): **1 üritus kuus (vanemate nõusolekul või projektirahastusel 2 üritust) aktiivsel õppeperioodil sept-mai.**

Lapsevanemad osalevad laste arengu toetamise pere-lasteaed koostöök suunavatel arenguvestlustel: **100% peredest.**

Lastevanematele on korraldatud nõustavaid koolitusi, vestlusringe laste kasvatamise toetamiseks: **2 üritust aastas.**

Lapsevanemad on korraldanud koostöös õpetajatega lastele õppekasvatustööd rikastavaid üritusi: õppekäik, rühmaüritus, koolitus lastele (võimalusel teistele vanematele, personalile oma ametist lähtuvalt): **3 üritust aastas.**

Hoolekogu eestvedamisel on korraldatud lastevanematega ühisüritus lasteaia eesmärkide toetamiseks (nt heategevuslik laad, heakorratöö talgud, lumelinna ehitamine, koolitus jne): **1 üritus aastas.**

Rahulolu koostöö tulemustega- koostöö kõikide oluliste huvigruppidega on toimiv: **85% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

Rahulolu lasteaia hoolekogu töö mõjuga lasteaia arendamisele kaasa aitamisel: **70% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

Lapsevanemate rahulolu peredele, lastele korraldatud ühisüritustega: **90% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

### 3.4. RESSURSSIDE JUHTIMINE

#### Tugevused:

- toimiv süsteemne infovahetus (arvutipõhine dokumentatsioon, pedagoogilised nõupidamised, personali üldkoosolekud, lastevanemate koosolekud, infotunnid, infostendid, vestlused, kodulehekülg, uudisteleht Kuldmuna, kirjavahetus e-posti ja listide teel);
- lisavõimalused õpikeskkonnas - lastele on loodud kunstiklass, õppeklass IKT-vahenditega; terrassid õuesõppeks vihmase ilma puhul;
- eelarvet kavandades tulenevad prioriteedid lasteaia õppekava, arengukava ja õppeaasta tegevuskavas rakendamise analüüsist;
- õppevara ja õppevahenditega varustatus lähtub õppeprotsessi vajadustest, personali ja lastevanemate soovidest;
- lasteaia õueala uueneb pidevalt;
- kasvukeskkonna kujundamisel arvestatakse lapse sooliste, ealiste ja individuaalsete vajadustega;
- lasteaias on lapsekeskne ja turvaline mängu- ja õpikeskkond;
- lastel on olemas valikuvõimalused erinevateks tegevusteks;
- lasteaial on nõuetekohane köök, kus valmistatakse tervislik, kvaliteetne ja optimaalse hinnaga toit kolm korda päevas,
- vajadusel (meditsiiniliste näidustuste korral) koostatakse lapsele erimenüü;
- toimib IKT kasutamise toetussüsteem personalile;
- keskkonnahoid on lasteaia õppeprotsessi osa.

#### Parendusvaldkonnad, võimalused, ohud:

- olemasolevate finantside kasutamise analüüsimine lastele ja personalile soodsa arengu- ja töökeskkonna loomiseks;
- vajadusel põhinev eelarve on jäänud unistuseks; ootus: vajadusi arvestav ja võimaldav eelarve: 44 aastat vana hoone vajab rohkem ressursse, et pakkuda uute lasteaedadega võrdseid kaasaegseid võimalusi ja -töökeskkonda;
- pidev alarahastus hakkab mõjutama kvaliteeti (õppekasvatustöö, inimeste motiveeritus, laste ja töötajate füüsiline- ning vaimne töökeskkond);
- lasteaia territooriumi teed on auklikud, ebatasased- rattasõit ja liiklusõppe lastele vajab parandamist;
- rühmade, erispetsialistide töökohtade varustamine internetiühendusega arvutitega;
- info- ja kommunikatsioonitehnoloogia võimaluste tõhusam rakendamine;
- inimeste ootused infoliikumise osas on erinevad ja sõltuvad info vastuvõtja aktiivsusest- info vastuvõtjas pidev huvi äratamine;
- projektides osalemine lisaressursside saamiseks;
- säästliku majandamise ja keskkonnahoiu valdkonna eesmärgistamine, mis aitab analüüsida valdkonna tegevuste tulemuslikkust.



## Eesmärgid:

1. Ressursside planeerimine ja kasutamine on vajadustel põhinev ja otstarbekas.
2. Lasteaia kasvu- ja õpikeskkond (hooned, õueala) on turvaline, heakorrastatud, õigusaktidest tulenevatele ootustele vastav ning pakub lastele mitmekesiseid tegutsemisvõimalusi.
3. Lasteaia töökeskkond on personali tööülesannete täitmist toetav, turvaline ja kaasaegne, säästva majandamise põhimõtteid järgiv.

### 3.4.1. Ressursside juhtimise tegevuskava 2015-2017

Tegevuse seos eesmärgiga	Tegevused eesmärkide täitmiseks	2015	2016	2017	Vastutaja/ressurss
	<b>Investeeringu vajadus:</b>				
1.-3.1.	Kütte- ja põrandate renoveerimise III etapp (1 rühm ja pikk koridor)	x			KOV/valla eelarve
1.-3.2.	Katuse- ja fassaadiremondi II etapp-fassaad, soojustus, avatäited (aknad)	x			KOV/valla eelarve, EAS
1.-3.3.	Territooriumi ümbritseva piirdeaia ning väravate renoveerimine	x			KOV/valla eelarve
1.-3.4.	Õuealal liiklusväljakute asfaltkatte renoveerimine, liiklusväljaku väljaehitamine	x			KOV/valla eelarve
1.-3.5.	Vastavalt Päästeameti ettekirjutusele tuletõkketsoonide väljaehitamine ja tuletõkkeuste paigaldamine kogu hoones	x			KOV/valla eelarve
1.-3.6.	Parkla ehitus lasteaia peasissekäigu poolsele küljele	x			KOV/valla eelarve
1.-3.7.	Küttesüsteemi renoveerimise IV etapp- lasteaia administratiivosa + saali + köögi küttesüsteemi renoveerimine vastavalt projektile		x		KOV/valla eelarve
1.-3.8.	Vajadusel fassaadiremondi III etapp-fassaad, soojustus, avatäited (aknad)		x		KOV/valla eelarve
1.-3.9.	Peasissekäigu ees oleva kaarseina renoveerimine ja välisuste vahetus (rühmad 8 + saal 1)		x		KOV/valla eelarve
1.-3.10.	eelnevatel aastatel edasi lükatud tööde tegemine			x	KOV/valla eelarve

	<b>Eelarveliste ressursside juhtimine</b>				
<b>1.11.</b>	Majandusvahendite kasutamise analüüs ja kulunormide väljatöötamine	x	x	x	direktor, maj.juhataja
<b>1.12.</b>	Majandusvahendite kasutamise analüüs ja kulunäitajate võrdlemine aastati	x	x	x	direktor, maj.juhataja
	<b>Materiaal-tehnilise baasi arendamine</b>				
<b>1.13.</b>	Lasteaia välis- ja sisekeskkonna riskianalüüsi läbiviimine			x	TE töögrupp
	Riskianalüüsist lähtuvate parendustegevuste rakendamine koostatud 3 aasta tegevuskava alusel.	x	x	x	direktor, TE töögrupp
	<b>Kasvu- ja õpikeskkonna kujundamine</b>				
<b>2.1.</b>	Õueala kui õpikeskkonna kujundamine (vahendid, taimed, liiklusväljak jne)	x	x	x	direktor, majandusjuhataja õppealajuhataja
<b>2.2.</b>	Rühmade mööbli, sisustuse korrastamine, uuendamine	x	x	x	direktor, maj.juhataja
<b>2.3.</b>	Liivakastides oleva liiva osaline vahetus	x	x	x	direktor, maj.juhataja
<b>2.4.</b>	Täiendavate ressursside leidmine õpikeskkonna parendamiseks (projektid)	x	x	x	direktor, õppealajuhataja
	<b>Inforessursside juhtimine/töökeskkonna kaasajastamine</b>				
<b>3.1.</b>	Internetiühendusega arvutivõrgu loomine rühmadesse, erispetsialistidele	x			direktor
<b>3.2.</b>	IKT kasutamise toetamine, koolitus ja nõustamine	x	x	x	direktor, õppealajuhataja
<b>3.3.</b>	Lasteaia kodulehe arendus	x	x	x	direktor, õppealajuhataja
<b>3.4.</b>	Lasteaia uudistelehe Kuldmuna väljaandmine ja arendustöö	x	x	x	õppealajuhataja
<b>3.5.</b>	Lasteaia üldruumide tehnika ja sisustuse kaasajastamine	x	x	x	direktor

	<b>Säästlik majandamine ja keskkonnahoid</b>				
<b>3.6.</b>	Võimalusel osaletakse keskkonnaalastes projektides, kampaaniates jne	x	x	x	direktor, õppealajuhataja, pedagoogid
<b>3.7.</b>	Säästliku majandamise ja keskkonnahoiu valdkonna eesmärgistamine, rakendamine ja analüüs.	x	x	x	kogu personal

**Arenguvaldkonna, ressursside juhtimine, tulemuslikkuse mõõdikud EHIS-e (#) ja arengukava eesmärkide alusel:**

Lasteaia ruumid ja territoorium on turvalised: **90% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

Rahulolu rühmaruumidega: **80% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

Lasteaia õueatraksioonid pakuvad lastele piisavalt tegevust: **65% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

# Pedagoogi ametijärguga õpetaja palgamäär – eesti keskmine palk (riiklik eesmärk);

Lasteaia personali palk konkurentsivõimeline (lähiumbruse KOV-de palgatasemest kõrgem, pedagoogilisel personalil Harku valla koolide palgatasemega võrdsustatud).

# Keskmine pedagoogide arv ühe internetiühendusega arvuti kohta **2 pedagoogi.**

Rahulolu info liikumisega lasteaias: **85% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

Rahulolu töökeskkonnaga: **85% pigem rahul ja rahul (personali rahulolu uuringu põhjal).**

### **3.5. ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS**

#### **Tugevused:**

- laste arengu jälgimise ja analüüsimise süsteem toetab laste arengumuutuste märkamist, edasise arengutegevuse kavandamist;
- toimuvad arenguestlused vanemaga, mis aitab kaasa lapse arengu suunamisele lasteaed-pere koostöös – 1 kord aastas (alates õppeaastast 2008/2009);
- laste arengu hindamisel/suunamisel arvestatakse lapse individuaalseid edusamme ja arengut;
- laste kõne arengut jälgib ja toetab logopeed koos rühmaõpetajatega;
- lapse arengu toetamiseks on olemas tugisüsteemid koostöös pidajaga;

- laste mitmekülgsaks arendamiseks on erispetsialistide (muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, kunstiõpetaja) poolt professionaalsel tasemel juhendatud õppetegevused;
- laste arengu analüüsi kokkuvõtte on aluseks järgneva õppeaasta õppe- ja kasvatustegevuse planeerimisel;
- rühma tegevuskava koostamisel arvestatakse laste individuaalsete vajadustega, lastevanemate soovide ja ootustega;
- õppekava arendatakse selle täitmise ja toimimise tagasisidest lähtuvalt;
- õppe- ja kasvatustegevuses rakendatakse lapsekeskseid õppe- ja kasvatusmeetodeid;
- lasteaed tegutseb ühtsetest ja kokkulepitud väärtustest lähtuvalt, toetab laste sotsiaalsete oskuste ja väärtushinnangute kujunemist väärtuskasvatuse metoodikast lähtuvalt;
- kogu personali tegevus on eetiline (eeskuju kaudu õppimine);
- lasteaia õppekavas on süvendatud tervisekasvatuse osa ja toimub tervislike eluviiside järjepidev propageerimine;
- laste arengu ja huvide/annete toetamiseks korraldatakse lasteaia huviringe.

### **Parendusvaldkonnad, võimalused, ohud:**

- tervise-ja väärtuskasvatuse täpsem eesmärgistamine laste arengu oodatavate tulemuste osas ja tulemuslikkuse hindamisvõimaluste kavandamine;
- laste sotsiaalsete ja õpioskuste suunamise võimaluste täpsustamine ja tegevussuundade kokkuleppimine;
- erinevate projektidega liitumine: KIK– loodusharidus-ja keskkonnateadlikkus-õppekäigud õppekava eesmärkide toetuseks; HITSA- IKT võimalused laste arendamisel (robotika, digitaalsed õppemängud); Samm-sammult metoodika (Second step; [www.cfchildren.org](http://www.cfchildren.org)) - sotsiaalsete oskuste rahvusvaheline õppeprogramm, mis annab täiendavaid võimalusi laste õpioskuste, empaatiavõime, emotsioonide juhtimise, sõprussuhete loomise ja probleemide lahendusoskuste arendamiseks;
- laste arv rühmas viia vastavusse riigi eesmärgiga – 20 last rühmas ja seeläbi parandada individuaalset lähenemist laste arendamisel (laste arvu vähenemine järjekorras annab selleks võimaluse);
- kui omavalitsus vähendab pedagoogide ja neid abistavate töötajate koosseisu, ei ole võimalik saavutatud õpetamise kvaliteeti säilitada;
- hariduslike erivajadustega laste arvu suurenemine rühmades, mis toob kaasa vajaduse professionaalse abi osas, õpetajate täiendkoolituse, tugiisikute palkamise.

### **Eesmärgid:**

1. Laste arengut toetatakse lapse arengu analüüsitulemuste, laste vajadustest ja huvidest, lapsevanematega kokku lepitud põhimõtetest lähtuvalt.
2. Erivajadustega lastega tehtav töö on tulemuslik, selleks on vajadusel toetatud personali täiendõppega ja värvatud tugispetsialiste, korraldatud perede nõustamine pidajaga koostöös.
3. Lasteaia õppekava toetab lasteaia õppeeesmärkide täitmist, lasteaia süvasuundade lastepärast suunamist.

4. Lasteaia õppekorraldus ja kasutatavad õppemeetodid toetavad lapse mitmekülgset arengut ja õpihuvi.
5. Õppe- ja kasvatustöö kvaliteet on jätkuvalt kõrge.

### 3.5.1. Õppe- ja kasvatustegevuse tegevuskava 2015-2017

Tegevuse seos eesmärgiga	Tegevused eesmärkide täitmiseks	2015	2016	2017	Vastutaja
	<b>Lapse areng</b>				
1.1. 2.1.	Uute laste arengu ja rühma arengutaseme kaardistamine (k.a. HEV lapsed rühmas) õppeaasta alguses rühma aasta tegevuskava prioriteetsete eesmärkide püstitamiseks ja õppetegevuste kavandamiseks; korraldamiseks.	x	x	x	rühmaõpetajad eriõpetajad logopeed
1.2. 2.2.	Koolieelikutega koolivalmiduse analüüsimiseks grupitesti läbiviimine (okt).	x	x	x	õppealajuhataja
1.3.	Lapse arengu hindamise süsteemi on täiendatud, võimalus hinnata terviseedenduse ja väärtuskasvatuse mõju lapse arengule.	x	<b>x</b>	<b>x</b>	arendustöögrupp
1.4.	Koolivalmiduskaardile on lisatud laste õpitulemused seoses õppeasutuse süvasuundadega.		x		arendustöögrupp
1.5. 2.3.	Toimib laste arengu pidev analüüs mängu vaatluse ja õppekava oodatavate pädevuste hindamise alusel ja vajadusel lapsele individuaalse arengukava rakendamine koostöös lasteaia tugisüsteemidega.	x	x	x	õpetajad/ juhtkond/ erispetsialistid
1.6.	Lapsevanem saab arenguvestlustel tagasisidet lapse arengu edenemisest arengut kokkuvõtva analüüsi ja koolieeliku vanem koolivalmiduse kaardi vahendusel. Tagasiside annab infot lapse individuaalse arengutee ja lasteaia õppekava pädevuste omandamise osas.	x	x	x	õpetajad

2.4.	HEV lapse pere nõustamine ja lapse arengut toetava õppekorralduse ja õppesisu tagamine.	x	x	x	direktor KOV haridus- spetsialistid
	<b>Õppekava</b>				
3.1.	Õppekava rakendumise analüüs iga õppeaasta lõpus rühma aasta aruannetes; parenduste kavandamine analüüsist lähtuvalt.	x	x	x	õpetajad; pedagoogide nõukogu
3.2.	Õppekavasse väärtuskasvatuse- sotsiaalsete, õpioskuste suunamiseks ainekava koostamine.			x	õpetajad; pedagoogide nõukogu
3.3.	Õppekavas tervisekasvatuse osa vastavusse viimine lapse oodatavate pädevuse suunamise eesmärkidega.		x		TE meeskond
	<b>Õppekorraldus ja meetodid</b>				
4.1	Õppetegevuste läbi viimine alagruppides (õpetaja/õpetaja abi; õpetaja/muusika-ja liikumisõpetaja).	x	x	x	pedagoogide nõukogu
4.2.	Õuesõppe korraldamine rühmades (vähemalt 3x nädalas).	x	x	x	rühmameeskond liikumisõpetaja
4.3.	Õppeklassis arendavate õppemängude ja arvutipõhiste õppemängude kaudu õppimine.	x	x	x	õpetajad
4.4.	Õppekäikudel, matkadel, õppeprogrammidel lastega osalemine.	x	x	x	õpetajad, õppealajuhataja
4.5.	KIK keskkonnahariduse projekti taotlemine lastega õppekäikude korraldamise finantstoeks	x		x	õppealajuhataja
4.6.	HITSA projektitaotluse koostamine robotika õppevõimaluse lastele loomiseks.	x			õppealajuhataja
4.7.	Rahvusvahelise sotsiaalsete, enesekohaste, õpioskuste programmiga Second Step ( <a href="http://www.cfchildren.org">www.cfchildren.org</a> ) e samm-sammult ühinemine ja rühmades rakendamine.	x	x	x	õppealajuhataja pedagoogid
	<b>Väärtused ja eetika: terviseõpetus ja väärtuskasvatus.</b>				
4.8.	Terviseedenduse tegevuskava elluviimine, analüüs ja parendamine	x	x	x	TE töögrupp

	Tervisemeeskonna arendustöö suunamine: tegevuste kavandamine, ellu viimine, projekti koostamine valla lasteaedadele tervist edendava ürituse korraldamiseks.	x	x	x	TE töögrupi juht
4.9.	Hea Lasteaia Rajaleidja kriteeriumite järgimine - väärtuspõhine õppekasvatustöö arendamine tööruhmagaga.	x	x	x	VK töögrupp
4.10	Tartu Ülikooli Eetikakeskuse väärtuskasvatuse projektides osalemine.	x	x		VK töögruppi juht
4.11	Psühho-sotsiaalselt turvalise keskkonna arendamine rühmades: <ul style="list-style-type: none"> <li>• lugupidav ja arvestav suhtumine kõigi inimeste vahel lasteaias</li> <li>• rahunurgad lastele (võimalus olla üksi);</li> <li>• rühmareeglite lastega koos kokku leppimine ja nende rakendamise suunamine jne võtete rakendamine</li> </ul>	x	x	x	kogu personal
4.12.	Õppe- ja mänguvahendite täiustamine uuenenud õppesuundade toeks (Second stepp) samm-sammult metoodika õpivara rühmadele, robotika õppevahendid, laste esmaabi õppe õpivara).	x	x	x	õppealajuhataja direktor
4.13.	Rühmade õppe- ja mänguvahendite täiustamine ja kaasajastamine laste arenguvajadustest lähtuvalt.	x	x	x	pedagoogiline personal
4.14.	Metoodilise materjali süstematiseerimine ja täiendamine	x	x	x	õppealajuhataja
	<b>Lastega seotud tulemused; õppekasvatustöö tulemuslikkuse hindamine</b>				
5.1.	Õppeaasta kokkuvõtivate analüüside koostamine laste õpitulemuste hindamiseks ja parenduste kavandamiseks.	x	x	x	rühmaõpetajad eriõpetajad logopeed õppealajuhataja

5.2.	Laste saavutuste kaardistamine erinevate konkursside, näituste jne osalemise tulemuste näol rühma aasta aruannete põhjal.	x	x	x	rühmaõpetajad eriõpetajad
5.3.	Haridusliku erivajaduste laste toetamise tugisüsteemide mõjususe analüüs erispetsialistide ja rühmameeskondade kokkuvõtete põhjal.	x	x	x	logopeed, rühmaõpetajad, juhtkond
5.4.	Laste rahulolu ja ootuste uurimine lasteaia tegevuste arendamiseks (koolieelikute osas).	x	x	x	õppealajuhataja; vanema rühma õpetajad
5.5.	Laste arv rühmas 20, mis võimaldab parendada lastega ind. tööd.			x	direktor/pidaja
5.6.	Rahulolu- ja ootuste veebipõhise küsitluse läbiviimine, tulemuste analüüsimine õppekasvatustöö kvaliteedi hindamiseks.	x	x	x	õppealajuhataja PN

**Arenguvaldkonna, õppekasvatustöö protsess ja lastega seotud tulemusnäitajad EHS-e (#) ja arengukava eesmärkide alusel:**

# Laste kohalkäidavus perioodil 1.sept - 31.mai **75%**

# Rühma täituvus, **keskmine laste arv rühmas 20 (riiklik eesmärk on keskmiselt 18, Tibutare praegu 22).**

# Tugisüsteemide kaudu toetatud laste osakaal tugisüsteemi vajavate laste koguarvust lasteaia (logopeediline abi; eripedagoogiline abi; psühholoogiline abi) **100% abivajajatest.**

Laste koolivalmidus on heal ja väga heal tasemel: **80% lastest.**

**Lapsed osalevad erinevatel võistlustel, konkurssidel, ühissettevõtmistes ja tunnevad eduelamust, on valmis kaotustega toime tulema.**

Rahulolu õppe- ja kasvatuse tegevuste ja tulemustega: **85% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

**Lasteaia eripärast tulenevad tulemusnäitajad:**

**Terviseedendus:**

Laps õpib õues õpetaja poolt suunatud tegevuses (kasutades aktiivõppemeetodeid) **2 korda nädalas.**

Lasteaialõpetaja teab ja tahab kasutada tervist toetavaid käitumispõhimõtteid: on aktiivne liikuja-sportija, teeb tervislikke valikuid toitumisel ja riietumisel, oskab arvestada



ohutusnõuetega ja kasutada esmaseid esmaabivõtteid, oskab sõita jalgrattaga ja tunneb jalakäija liiklemisreegleid: **90% lõpetajatest.**

Rahulolu lasteaia menüü tervislikkusega, laste toitlustamisega: **85% pigem rahul ja rahul (huvigruppide rahulolu uuringu põhjal).**

#### **Väärtuskasvatus:**

Lasteaialõpetaja teab ja oskab kasutada inimestevahelist koostööd toetavaid sotsiaalseid oskusi, tunneb ja oskab kasutada võtteid oma emotsioonide juhtimiseks: **90% lõpetajatest.**

#### **4. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Tabasalu lasteaia Tibutare arengukava on arenev dokument, mis muutub sise- või väliskeskkonnas tulenevatest vajadustest lähtuvalt.

1. Arengukava tegevuskava muutmine toimub vajaduse korral iga uue õppeaasta alguses.
2. Arengukava muutmist võib algatada juhtkond, pedagoogiline nõukogu või hoolekogu, kui nende poolt teostatud analüüsi alusel leitakse see vajalik olevat.
3. Arengukava muudatused arutatakse läbi pedagoogilise nõukogu poolt.
4. Arengukava kooskõlastatakse lasteaia hoolekogus ja Harku Vallavalituses.
5. Arengukava kinnitab Harku Vallavolikogu.
6. Arengukava uuendamise korra täitmise eest vastutab lasteaia direktor.

#### **5. SELGITUSED ARENGUKAVAS KASUTATUD LÜHENDITE OSAS:**

HEV- hariduslik erivajadus; TEL- tervist edendav lasteaed; KIK- Keskkonna Investeeringute Keskus; EAS- Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus; IKT- info- ja kommunikatsioonitehnoloogia; HITSA- Hariduse Innovatsiooni Tehnoloogia Sihtasutus; KOV- kohalik omavalitsus; PN- pedagoogiline nõukogu; EHIS- Eesti Hariduse Infosüsteem; TE töögrupp- Terviseedenduse töögrupp; VK töögrupp- väärtuskasvatuse töögrupp; AK- arengukava töögrupp.